

# Bilancio Sociale SA8000 – Anno 2025

JSW STEEL ITALY PIOMBINO S.P.A.

TERZO BILANCIO SOCIALE ANNUALE

La responsabilità sociale d'impresa è un elemento centrale nella gestione aziendale di JSW Steel Italy Piombino S.p.A. Il presente documento costituisce il **terzo Bilancio Sociale SA8000 annuale** dell'Organizzazione, riferito all'anno 2025, e rendiconta le attività, le iniziative e i progetti realizzati per garantire la conformità ai requisiti della norma **SA8000:2014**.



# Percorso e Valori

## Percorso di Responsabilità Sociale

- **2022: Avvio del percorso**  
Redazione della Politica per la Responsabilità Sociale e implementazione del Sistema di Gestione
- **2023: Primo Bilancio**  
Redazione del primo Bilancio Sociale SA8000 (esercizio chiuso al 31/12/2023)
- **2024: Certificazione e Secondo Bilancio**  
Certificazione del Sistema di Gestione SA8000 con DNV e redazione del secondo Bilancio Sociale SA8000 (esercizio chiuso al 31/12/2024)
- **2025: Terzo Bilancio**  
Terzo Bilancio Sociale SA8000 – aggiornamento obiettivi e indicatori di performance
- **2026: Prossimo Aggiornamento**  
Prossimo aggiornamento del Bilancio Sociale SA8000 (esercizio chiuso al 31/12/2026)

## Valori di Riferimento



### Benessere del Personale

Rispetto delle persone, valorizzazione delle competenze, crescita professionale e rapporti fondati sulla reciproca fiducia



### Correttezza e Trasparenza

Relazioni chiare e trasparenti con fornitori, clienti e tutte le parti interessate, fondate sul dialogo continuo



### Tutela dei Diritti Umani

Promozione di comportamenti coerenti con i principi di responsabilità sociale e rispetto della persona



### Miglioramento Continuo

Impegno costante al miglioramento del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale



# Principali Stakeholder

Con il termine stakeholder si fa riferimento a tutti i soggetti interni ed esterni che hanno un interesse, diretto o indiretto, nei confronti dell'Organizzazione, esprimendo aspettative economiche, sociali, ambientali o istituzionali connesse alle attività aziendali.



## Personale

Il personale comprende operai e impiegati, tutelati nella dignità, nella formazione e nella crescita professionale.



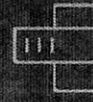
## Fornitori e Sub-fornitori

Operano nei settori delle materie prime, prodotti e servizi. L'Organizzazione richiede il rispetto degli impegni SA8000 lungo tutta la catena di fornitura.



## Clienti

Partner con cui instaurare rapporti fondati su trasparenza, reciproco rispetto e fiducia, orientati alla soddisfazione delle esigenze espresse.



## Istituzioni e Comunità

Ministeri, Regione Toscana, Comune di Piombino, ASL, INPS, INAIL, Ispettorato del Lavoro, Vigili del Fuoco, Agenzia delle Entrate.



## Enti di Certificazione

Il Sistema di Gestione SA8000 è stato certificato nel 2024 con DNV, ente di certificazione di riferimento.



## Sindacati

L'Azienda interagisce con le organizzazioni sindacali nel rispetto della normativa applicabile, del CCNL e dei principi SA8000.



# Requisiti della Norma SA8000:2014

Di seguito sono illustrati i nove requisiti fondamentali della norma SA8000:2014 e le misure adottate da JSW Steel Italy Piombino S.p.A. per garantirne la piena conformità.

## Lavoro Infantile

Vietato l'impiego diretto o indiretto di minori. Nessun lavoratore sotto i 18 anni. Monitoraggio attivo dei fornitori per prevenire qualsiasi forma di sfruttamento del lavoro minorile.

## Lavoro Forzato

Nessun deposito in denaro né documento di identità richiesto. Nessuna coercizione fisica, psicologica, economica o disciplinare. Il rapporto di lavoro è fondato sulla libera scelta.

## Salute e Sicurezza

RSPD nominato, DPI forniti gratuitamente, formazione periodica, addetti al primo soccorso e alla gestione emergenze. Miglioramento continuo delle condizioni di lavoro.

## Libertà Sindacale

Garantiti il diritto alla libera associazione e alla contrattazione collettiva. Nessuna discriminazione nei confronti di iscritti, rappresentanti o delegati sindacali.

## Non Discriminazione

Vietata qualsiasi discriminazione per razza, genere, religione, disabilità, orientamento sessuale, età o altra condizione. Assunzioni e retribuzioni basate su competenze e CCNL.

## Pratiche Disciplinari

Rifiuto di qualsiasi pratica disciplinare non prevista dalla normativa. Sanzioni applicate esclusivamente secondo le disposizioni contrattuali e legislative vigenti.

## Orario di Lavoro

Applicazione dell'orario previsto dal CCNL. Rispetto dei periodi di riposo. Straordinari retribuiti con le maggiorazioni contrattuali. Monitoraggio continuo della conformità.

## Retribuzione

Retribuzioni conformi al CCNL. Busta paga consegnata regolarmente con dettaglio delle voci. Rispetto degli obblighi contributivi, assicurativi e retributivi previsti dalla normativa.

## Sistema di Gestione

Politica per la Responsabilità Sociale definita, documentata e accessibile. Procedure, registrazioni e riesame periodico della Direzione per garantire adeguatezza ed efficacia.



# Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale

Social Performance Team

Il Social Performance Team è composto da rappresentanti della Direzione e da rappresentanti dei lavoratori SA8000. Nel 2025 si è riunito 4 volte per presidiare il Sistema di Gestione SA8000 ed indirizzarlo.

☺ Nel 2025 sono stati aggiornati gli obiettivi aziendali in materia di responsabilità sociale, come da verbale di riesame della Direzione.

JSW Steel Italy Piombino S.p.A. si è dotata di un Sistema di Gestione conforme ai requisiti della norma ISO 9001 e dello Standard SA8000, articolato in:

← Manuale: Descrive il Sistema di Gestione, le attività per l'attuazione della politica aziendale e la ripartizione di ruoli e responsabilità

← Registro Normativa: Identifica, documenta e garantisce l'accesso alle prescrizioni legali internazionali e nazionali pertinenti ai requisiti SA8000

← Procedure: Descrizione dettagliata e documentata delle modalità di svolgimento delle attività rilevanti ai fini della conformità allo Standard

← Registrazioni: Evidenza dell'attuazione, del funzionamento e del controllo del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale

## Formazione e Sviluppo

|    |                                         |    |                                             |    |                                       |
|----|-----------------------------------------|----|---------------------------------------------|----|---------------------------------------|
| 01 | Individuazione dei fabbisogni formativi | 02 | Planificazione delle attività di formazione | 03 | Erogazione degli interventi formativi |
| 04 | Mantenimento delle registrazioni        | 05 | Verifica dell'efficacia della formazione    |    |                                       |

① Per il dettaglio degli indicatori di performance sociale si rimanda al documento Mod. SA 8000\_12 – Indicatori di Bilancio Sociale SA8000 – Anno 2025, allegato al presente Bilancio.

Data: 14 / 05 / 2026 | Firma del Legale Rappresentante – JSW Steel Italy

Rev. 01 del 14\_04\_2026

cd. 04 SA 8000 Bilancio Sociale SA8000

